

РЕГЛАМЕНТ

Работы учителя-предметника по организации образовательного процесса с применением дистанционных технологий и электронного формата обучения

- выставить задания в электронном журнале АИС ЭШТО в ежедневном режиме, не позднее 08.30 ч. (для обучающихся первой смены) и 13.30 (для обучающихся второй смены). Можно добавлять ссылки на видеоуроки (небольшого формата, небольших временных отрезков, значимые для обучения, несущие практическое значение). Обязательное условие – ссылка должна работать и открываться. Предварительно учителем просматривается видеофрагмент, если он соответствует вышеперечисленным требованиям, она размещается в разделе «домашнее задание» в электронном дневнике;
- проводить уроки с применением zoom-платформы по заявленному расписанию. Изменения в расписание вносятся только по согласованию с заместителем директора по УВР. Для информирования обучающихся идентификационный номер и код конференции размещаются в чате класса классными руководителями. На таком уроке необходимо уделить внимание отработке практических навыков. На он-лайн уроке присутствие всех обучающихся, имеющих Интернет-ресурсы и возможность подключения, обязательно. Ведется строгий учет присутствия учащихся на zoom-уроке, фиксируется в специальном журнале;
- одновременно конференция может проводится только для одного класса (по тарификации);
- целесообразно использовать технологию «перевернутого класса»: обучающиеся до урока знакомятся с теорией, составляют конспект, готовят вопросы по непонятным моментам, а на уроке разбирают практические задания;
- поддерживать на он-лайн уроках учебный настрой и рабочее настроение обучающихся с «проговариванием» проблем и трудностей, что дает обучающимся чувство психологической защищенности;
- подготовить инструкцию по выполнению заданий с четко заданными объемами и временными рамками;
- согласовать схему передачи учебных материалов и инструкций ученикам или их родителям и выполненных заданий (передача материалов ученикам через электронный дневник (электронную почту, чаты классов, в случае отсутствия связи – через классного руководителя))
- разработать систему контроля усвоения знаний (типы контрольных заданий, умеренную периодичность, критерии оценивания), своевременно проверять выполненные задания и выставлять отметки в электронный журнал;

- своевременно информировать и работать во взаимодействии с классным руководителем по вопросам отработки связи с учениками, их успешности в обучении;
- при реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также при реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:
 - рекомендуется планировать свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создавая простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания;
 - выражать свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых рецензий, устных он-лайн консультаций;
- систематически (при необходимости) проводить корректировку рабочей программы с учетом форм обучения.